

Общество с ограниченной ответственностью Межрегиональный центр «Непрерывное профессиональное образование»



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ООО МЦ «НПО»

Капустина Е.С.

«11» апреля 2018 года

ПОЛОЖЕНИЕ

Об обработке персональных данных в Обществе с ограниченной ответственностью Межрегиональный центр «Непрерывное профессиональное образование»

Йошкар-Ола

2018

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок обработки персональных данных работников, обучающихся, контрагентов и других лиц в Обществе с ограниченной ответственностью Межрегиональный центр «Непрерывное профессиональное образование» (далее по тексту – ООО МЦ «НПО»), а также порядок обеспечения конфиденциальности обрабатываемых персональных данных.

Настоящее Положение разработано на основании требований: Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 19 декабря 2005 г. № 160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных»; Федерального закона от 07.05.2013 г. № 99-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных» и Федерального закона «О персональных данных», Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановления Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановления Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Требования настоящего Положения распространяются на работников, обучающихся, контрагентов и других лиц (субъектов персональных данных), персональные данные которых обрабатывает ООО МЦ «НПО».

Доступ к настоящему Положению неограничен, так как настоящее Положение является документом, определяющим политику ООО МЦ «НПО» в отношении обработки персональных данных и реализуемые требования к защите персональных данных.

Все изменения в Положение вносятся приказом директора ООО МЦ «НПО».

2. Основные понятия, термины и определения

В настоящем Положении используются следующие понятия, термины и определения:

информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

ООО МЦ «НПО» – юридическое лицо (ООО МЦ «НПО»), самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

субъекты персональных данных – работники ООО МЦ «НПО», обучающиеся ООО МЦ «НПО», контрагенты ООО МЦ «НПО» и другие лица, персональные данные которых обрабатывает ООО МЦ «НПО»:

работники – физические лица, состоящие или состоявшие в трудовых отношениях с ООО МЦ «НПО»;

обучающиеся – физические лица (слушатели), состоящие, состоявшие в договорных отношениях или иных гражданско-правовых отношениях;

контрагенты – физические (юридические) лица, зарегистрированные в установленном законом порядке и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, состоящие в договорных, преддоговорных и иных гражданско-правовых отношениях с ООО МЦ «НПО»; а также должностные лица организаций, заключившие с ООО МЦ «НПО» договоры о защите персональных данных.

другие лица – физические лица, законные представители физических лиц, не относящиеся к категориям работников, обучающихся и контрагентов, персональные данные которых обрабатывает ООО МЦ «НПО» (кандидаты на замещение вакантных должностей, граждане, обращающиеся с заявлениями, жалобами, предложениями; близкие родственники (законные представители) работников, близкие родственники (законные представители) обучающихся, близкие родственники (законные представители) контрагентов);

обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых ООО МЦ «НПО» с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

доступ к информации – возможность получения информации, содержащей персональные данные и ее использования;

использование персональных данных – действия (операции) с персональными данными, совершаемые ООО МЦ «НПО» в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающие права и свободы субъекта персональных данных или других лиц;

блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

общедоступные персональные данные – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности;

трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения работниками ООО МЦ «НПО», иными получившим доступ к персональным данным лицами требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;

информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

объект вычислительной техники (ОВТ) – стационарный или подвижный объект, который представляет собой комплекс средств вычислительной техники, предназначенный

для выполнения определенных функций обработки информации. К объектам вычислительной техники относятся автоматизированные системы (АС), автоматизированные рабочие места (АРМ), информационно-вычислительные центры (ИВЦ) и другие комплексы средств вычислительной техники. К объектам вычислительной техники могут быть отнесены также отдельные средства вычислительной техники, выполняющие самостоятельные функции обработки информации.

информационно-телекоммуникационная сеть – технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники;

информационные технологии – процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов.

3. Цели и задачи положения

3.1. Целями настоящего Положения выступают:

- обеспечение соответствия обработки персональных данных работников ООО МЦ «НПО», обучающихся (слушателей) ООО МЦ «НПО» и других лиц требованиям законодательства Российской Федерации;

- обеспечение защиты персональных данных работников ООО МЦ «НПО», обучающихся ООО МЦ «НПО» и других лиц от несанкционированного доступа, утраты, неправомерного их использования или распространения.

3.2. Задачами настоящего Положения являются:

- определение целей, принципов и условий обработки персональных данных;

- определение порядка обработки ООО МЦ «НПО» персональных данных;

- определение категорий персональных данных, категорий субъектов персональных данных, обрабатываемых ООО МЦ «НПО»;

- определение применяемых ООО МЦ «НПО» способов защиты персональных данных;

- определение прав и обязанностей ООО МЦ «НПО» и субъектов персональных данных при обработке персональных данных.

4. Цели, принципы и условия обработки персональных данных

4.1. Целями обработки персональных данных субъектов персональных данных являются:

- обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации;

- реализация уставных задач ООО МЦ «НПО».

4.2. Принципами обработки ООО МЦ «НПО» персональных данных субъектов персональных данных являются:

- законность целей и способов обработки персональных данных;

- соответствие целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям ООО МЦ «НПО»;

- соответствие объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;

- точность обрабатываемых персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки, недопустимость обработки ООО МЦ «НПО» персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;

- недопустимость объединения ООО МЦ «НПО» баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

4.3. Условия обработки персональных данных.

4.3.1. Обработка персональных данных осуществляется только должностными лицами ООО МЦ «НПО», непосредственно использующими их в служебных целях. Лица, уполномоченные на обработку персональных данных ООО МЦ «НПО», имеют право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения своих должностных обязанностей. Все остальные работники ООО МЦ «НПО» имеют право на полную информацию, касающуюся только собственных персональных данных.

4.3.2. Обработка персональных данных субъектов персональных данных осуществляется ООО МЦ «НПО» в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов ООО МЦ «НПО» или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

- обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, при условии обязательного обезличивания персональных данных;

- осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных);

- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

5. Правовое основание обработки персональных данных

Правовым основанием обработки персональных данных работников ООО МЦ «НПО», обучающихся ООО МЦ «НПО» и других лиц являются требования:

- Конституции Российской Федерации;

- Конституции Республики Марий Эл;

- Трудового кодекса Российской Федерации;

- Гражданского кодекса Российской Федерации;

- Семейного кодекса Российской Федерации;

- Налогового кодекса Российской Федерации;

- Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

- Конвенции о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 года;

- Федерального закона от 19 декабря 2005 года № 160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных»;

- Федерального закона от 07.05.2013 N 99-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных" и Федерального закона "О персональных данных";

- Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Федерального закона от 01 апреля 1996 №27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Федерального закона от 27 июля 2006а № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федерального закона от 22 октября 2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 02.05.2006 №59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";
- Федерального закона от 24.04.2008 №48-ФЗ "Об опеке и попечительстве";
- Федерального закона от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2000 года № 751 «О Национальной доктрине образования в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Федерального закона от 25.07.2002 №115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- Постановления Правительства РФ от 27.11.2006 №719 "Об утверждении Положения о воинском учете";
- Постановления Правительства РФ от 10.07.2013 №582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации";
- Постановления Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 года № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- законодательства Российской Федерации об охране труда;
- Устава ООО МЦ «НПО»;
- других нормативных и правовых актов Российской Федерации;
- локальных нормативных и правовых актов ООО МЦ «НПО».

Правовое основание обработки персональных данных каждой категории субъектов персональных данных, а также сроки хранения документов, содержащих персональные данные, определяются отдельным приказом директора ООО МЦ «НПО».

6. Понятие и состав персональных данных

6.1. Персональные данные включают в себя:

- Фамилия, имя, отчество;
- Пол;
- Дата рождения (число/месяц/год);
- Место рождения;
- Адрес регистрации;
- Адрес места жительства;
- Контактная информация (номер телефона, электронный адрес);
- Гражданство;
- Семейное положение;
- Состав семьи;
- Категория семьи;
- Фотографическое изображение;
- Паспортные данные (серия/номер/дата/кем выдан);
- Данные свидетельства о рождении (серия/номер/дата/кем выдан);
- Идентификационный номер налогоплательщика;
- Страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица;
- Данные из страховых медицинских полисов обязательного (добровольного) страхования граждан (серия/номер);
- Сведения об образовании (уровень образования, наименование учебного заведения, год окончания, номер диплома, специальность/квалификация по диплому, форма профессионального послевузовского образования и т.д.);
- Сведения о повышении квалификации;
- Ученая степень и ученое звание, даты присвоения степени/звания;
- Сведения об аттестации работников;
- Сведения о педагогической нагрузке, сведения о научных и учебно-методических работах, сведения о публикациях в журналах, газетах, сведения об интересах и увлечениях, сведения о научных, культурных и спортивных достижениях;
- Общий трудовой стаж;
- Данные о предыдущих местах работы;
- Сведения о социальных льготах;
- Сведения о поощрениях, наградах, взысканиях;
- Сведения о временной нетрудоспособности;

- Место работы;
- Должность работника;
- Табельный номер работника;
- Сведения об испытательном сроке работника;
- Данные по отпускам;
- Статус военнообязанного;
- Воинское звание;
- Сведения об инвалидности;
- Сведения о несчастных случаях;
- Сведения о судимости;
- Сведения о знании иностранного языка;
- Данные свидетельства о смерти;
- Данные о начисленных суммах (тарифная ставка (оклад), надбавки, премии, доплаты, вознаграждения и т.д.);
- Данные о суммах удержаний из заработной платы;
- Сведения о командировках;
- Сведения о выплачиваемых алиментах;
- Сведения о выданных подотчетных суммах;
- Реквизиты лицевого счета;
- Состояние здоровья;
- Сведения о профилактических прививках;
- Сведения о месте учебы, об успеваемости, об участии в конкурсах, олимпиадах;
- Сведения о сиротстве;
- Сведения об опеке и попечительстве;
- Сведения об оплате по заключенному договору;
- Сведения о прохождении практики.

6.2. ООО МЦ «НПО» осуществляет обработку персональных данных следующих категорий субъектов:

- работников ООО МЦ «НПО»;
- обучающихся ООО МЦ «НПО»;
- контрагентов ООО МЦ «НПО»;
- других лиц.

6.3. Информация о персональных данных может содержаться:

- на бумажных носителях;
- на электронных носителях;

- в информационных системах персональных данных;
- в информационно-телекоммуникационных сетях и иных информационных системах.

6.4. ООО МЦ «НПО» самостоятельно устанавливает способы обработки персональных данных в зависимости от целей такой обработки и материально-технических возможностей ООО МЦ «НПО».

6.5. При обработке персональных данных с использованием средств вычислительной техники должностные лица ООО МЦ «НПО», осуществляющие такую обработку (пользователи объектов вычислительной техники), должны быть ознакомлены под роспись с основными локальными нормативными актами ООО МЦ «НПО».

6.6. Персональные данные работников ООО МЦ «НПО» могут содержаться в следующих документах (копиях указанных документов):

- анкеты работников;
- обращения (заявления, жалобы, предложения, служебные записки);
- личные карточки работника (форма Т-2);
- автобиографии;
- характеристики;
- копии свидетельств о рождении;
- копии свидетельств о заключении/расторжении брака;
- копии свидетельств о смерти;
- копии страховых свидетельств обязательного пенсионного страхования;
- копии свидетельств о постановке на учет в налоговом органе;
- документы об аттестации (переаттестации) работников;
- документы об образовании и повышении квалификации (копии);
- трудовые договоры (в том числе дополнительные соглашения к трудовым договорам, журнал регистрации трудовых договоров);
- копии паспортов;
- трудовые книжки (в том числе книга учета движения трудовых книжек, приходно-расходная книга по учету бланков трудовых книжек и вкладышей к ним);
- личные медицинские книжки работников;
- журналы регистрации по охране труда;
- приказы по ООО МЦ «НПО» (в том числе журнал регистрации приказов по личному составу);
- доверенности;
- графики отпусков (в том числе журналы учета приказов по отпускам);

- листки нетрудоспособности;
- таблицы учета рабочего времени;
- тарификационный список сотрудников;
- расчетные листки;
- расчетные ведомости по заработной плате;
- документы, содержащие реквизиты лицевых счетов;
- справки о трудовом стаже;
- справки об отсутствии судимости;
- справки об инвалидности;
- сведения о гражданине, подлежащем воинскому учету, и принятии его на работу (увольнении его с работы);
- обязательства о неразглашении сведений конфиденциального характера;
- согласия работника на обработку персональных данных (Приложение 2);
- командировочные удостоверения;
- служебные задания для направления в командировку;
- авансовые отчеты;
- расходно-кассовые и приходно-кассовые ордера;
- реестры сведений о начисленных и уплаченных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование застрахованных лиц;
- справки о сумме заработной платы;
- справки о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений, на которую были начислены страховые взносы на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, за два календарных года, предшествующих году прекращения работы (службы, иной деятельности) или году обращения за справкой, и текущий календарный год;
- анкеты застрахованных лиц;
- справки о доходах физического лица (форма 2-НДФЛ);
- другие документы, содержащие персональные данные.

6.7. Персональные данные обучающихся могут содержаться в следующих документах (копиях указанных документов):

- заявления о приеме обучающегося в ООО МЦ «НПО»;
- сведения об обучающемся, поступающем в ООО МЦ «НПО»;
- копии документов, удостоверяющих личность (паспортов, свидетельств о рождении);
- личные дела обучающихся;

- сведения об успеваемости обучающихся;
- документы об образовании;
- другие документы, содержащие персональные данные.

6.8. Персональные данные контрагентов могут содержаться в следующих документах (копиях указанных документов):

- доверенности;
- согласия на обработку персональных данных (Приложение 1);
- договоры;
- другие документы, содержащие персональные данные.

6.9. Персональные данные других лиц могут содержаться в следующих документах (копиях указанных документов):

- резюме кандидатов на замещение вакантных должностей;
- анкеты кандидатов на работу;
- доверенности;
- обращения (заявления, жалобы, предложения) физических лиц;
- копии документов, удостоверяющих личность (паспортов, свидетельств о рождении);
- договоры между законными представителями обучающегося и ООО МЦ «НПО»;
- согласия на обработку персональных данных;
- другие документы, содержащие персональные данные.

7. Порядок обработки персональных данных

7.1. Действия (операции) с персональными данными.

ООО МЦ «НПО» совершаются следующие действия (операции) или совокупность действий (операций) с персональными данными субъектов персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. ООО МЦ «НПО» не распространяет персональные данные обучающихся и других лиц ООО МЦ «НПО», то есть не осуществляет действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

В соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 10.07.2013 №582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации" ООО МЦ «НПО» распространяет персональные данные работников, а именно, размещает на своем официальном сайте в сети Интернет и

обновляет следующие категории персональных данных педагогических (научно-педагогических) работников ООО МЦ «НПО»: фамилия, имя, отчество (при наличии) работника; занимаемая должность (должности); преподаваемые дисциплины; ученая степень (при наличии); ученое звание (при наличии); наименование направления подготовки и (или) специальности; данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии); общий стаж работы; стаж работы по специальности.

7.2. ООО МЦ «НПО» использует следующие способы обработки персональных данных:

- с использованием средств вычислительной техники (автоматизированная обработка);
- без использования средств вычислительной техники (неавтоматизированная обработка).

7.3. Создание персональных данных.

7.3.1. Документы, в том числе и в электронном виде, содержащие персональные данные, создаются путём:

- получения оригиналов необходимых документов;
- копирования оригиналов документов;
- внесения сведений в учётные формы (на бумажных и электронных носителях).

7.3.2. ООО МЦ «НПО» получает персональные данные субъектов персональных данных:

- непосредственно от самих субъектов персональных данных;
- от третьих лиц (например, федеральных органов исполнительной власти, муниципальных органов, судов общей юрисдикции; органов, осуществляющих контрольные функции по взысканию денежных средств; органов уголовно-исполнительной системы).

7.3.3. При сборе персональных данных ООО МЦ «НПО» предоставляет субъекту персональных данных по его просьбе следующую информацию:

- подтверждение факта обработки персональных данных ООО МЦ «НПО»;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые ООО МЦ «НПО» способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения ООО МЦ «НПО», сведения о лицах (за исключением работников ООО МЦ «НПО»), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с ООО МЦ «НПО» или на основании федерального закона;

- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению ООО МЦ «НПО», если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные федеральными законами Российской Федерации.

7.3.4. ООО МЦ «НПО» вправе ограничить право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным в соответствии с федеральными законами, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

7.3.5. Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, ООО МЦ «НПО», до начала обработки таких персональных данных предоставляет субъекту персональных данных следующую информацию:

- наименование и адрес ООО МЦ «НПО»;
 - цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
 - предполагаемые пользователи персональных данных;
 - права субъекта персональных данных;
 - источник получения персональных данных.
- ООО МЦ «НПО» освобождается от обязанности предоставить субъекту персональных данных указанные сведения в случаях, если:
- субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных ООО МЦ «НПО»;
 - персональные данные получены ООО МЦ «НПО» на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
 - персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных или получены из общедоступного источника;

- ООО МЦ «НПО» осуществляет обработку персональных данных для статистических или иных исследовательских целей, для осуществления профессиональной деятельности журналиста либо научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

- предоставление субъекту персональных данных сведений нарушает права и законные интересы третьих лиц.

7.4. ООО МЦ «НПО» предоставляет персональные данные субъектов персональных данных:

- непосредственно самим субъектам персональных данных;

- кредитным ООО МЦ «НПО», открывающим и обслуживающим платежные карты для начисления заработной платы; предоставление персональных данных субъектов в кредитные ООО МЦ «НПО» осуществляется только при наличии письменного согласия субъекта на передачу его персональных данных в банковское учреждение;

- третьим лицам (например, в инспекцию ФНС России, Управление ПФ РФ, военный комиссариат, другие контролирующие органы).

7.5. В целях информационного обеспечения ООО МЦ «НПО» включает персональные данные работников (фамилию, имя, отчество, должность, номера контактных телефонов (рабочих)) в справочники и списки ООО МЦ «НПО». Персональные данные работников ООО МЦ «НПО» включаются в справочники и списки ООО МЦ «НПО» только с письменного согласия работников.

7.6. Трансграничная передача персональных данных

Трансграничная передача обрабатываемых персональных данных субъектов персональных данных, ООО МЦ «НПО» не осуществляется.

7.7. Сроки обработки персональных данных.

7.7.1. Общий срок обработки персональных данных определяется периодом времени, в течение которого ООО МЦ «НПО» осуществляет действия (операции) в отношении персональных данных, обусловленные заявленными целями их обработки, в том числе хранение персональных данных.

7.7.2. Обработка персональных данных начинается с момента их получения ООО МЦ «НПО» и заканчивается:

- по достижении конкретных, заранее определенных и законных целей;

- по факту утраты необходимости в достижении заранее заявленных целей обработки.

7.7.3. ООО МЦ «НПО» осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных.

7.7.4. Сроки хранения персональных данных ООО МЦ «НПО» определяются в соответствии с учетом сроков исковой давности, требований действующих нормативных и правовых актов Российской Федерации и локальных документов ООО МЦ «НПО».

7.8. Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг ООО МЦ «НПО» не осуществляется.

7.9. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

7.9.1. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие ООО МЦ «НПО» на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, информированным и сознательным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных, полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются ООО МЦ «НПО».

7.9.2. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, ООО МЦ «НПО» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии соответствующих оснований, предусмотренных действующим законодательством в области персональных данных.

7.9.3. Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство наличия оснований, предусмотренных действующим законодательством в области персональных данных, возлагается на ООО МЦ «НПО».

7.9.4. Обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных. равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью. Согласие в письменной форме

субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

- наименование и адрес ООО МЦ «НПО», получающего согласие субъекта персональных данных;

- цель обработки персональных данных;

- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению ООО МЦ «НПО», если обработка будет поручена такому лицу;

- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых ООО МЦ «НПО» способов обработки персональных данных;

- срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва;

- подпись субъекта персональных данных.

7.9.5. В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

7.9.6. В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

7.9.7. Персональные данные могут быть получены ООО МЦ «НПО» от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии предоставления ООО МЦ «НПО» подтверждения наличия соответствующих оснований, предусмотренных действующим законодательством в области персональных данных.

7.10. Доступ к персональным данным

7.10.1. Доступ к персональным данным работников ООО МЦ «НПО» имеют следующие должностные лица ООО МЦ «НПО», непосредственно использующие эти данные в целях и объемах, которые необходимы для выполнения своих должностных обязанностей:

- Директор-главный бухгалтер;
- Специалисты отдела маркетинга и рекламы
- Специалисты учебного центра;

7.10.2. Доступ к персональным данным обучающихся ООО МЦ «НПО» имеют следующие должностные лица ООО МЦ «НПО», непосредственно использующие эти данные в целях и объемах, которые необходимы для выполнения своих должностных обязанностей:

- Директор-главный бухгалтер;
- Специалисты отдела маркетинга и рекламы
- Специалисты учебного центра;

7.10.3. Доступ к персональным данным контрагентов имеют следующие должностные лица ООО МЦ «НПО», непосредственно использующие эти данные в целях и объемах, которые необходимы для выполнения своих должностных обязанностей:

- Директор-главный бухгалтер;
- Специалисты отдела маркетинга и рекламы
- Специалисты учебного центра;

7.10.4. Доступ к персональным данным других лиц имеют следующие должностные лица ООО МЦ «НПО» непосредственно использующие эти данные в целях и объемах, которые необходимы для выполнения своих должностных обязанностей:

- Директор-главный бухгалтер;
- Специалисты отдела маркетинга и рекламы
- Специалисты учебного центра;

7.10.5. Доступ к обрабатываемым ООО МЦ «НПО» персональным данным разрешается другим лицам и третьим лицам только при наличии официального заявления запрашившего лица с указанием перечня необходимой информации, целей для которых она будет использована, с согласия субъекта персональных данных, персональные данные которого затребованы.

7.10.6. Сообщение сведений о персональных данных субъекта персональных данных его родственникам, членам семьи, иным близким ему людям также производится ООО МЦ «НПО» только при наличии письменного согласия субъекта персональных данных.

7.10.7. При передаче персональных данных другим лицам, третьим лицам, в том числе представителям субъектов персональных данных, в порядке, установленном норма-

тивными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Положением, передаваемая информация ограничивается только теми персональными данными, которые необходимы для выполнения другими лицами и третьими лицами их функций.

7.10.8. Субъект персональных данных, о котором запрашиваются сведения, относящиеся к персональным данным, должен быть уведомлён о передаче его персональных данных другим лицам и третьим лицам.

7.10.9. Запрещается передача персональных данных, в том числе их распространение, предоставление и доступ к ним в коммерческих целях без согласия субъекта персональных данных, а также иное использование персональных данных в неслужебных целях.

7.11. Устранение ООО МЦ «НПО» нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных. Уточнение, блокирование и уничтожение персональных данных.

7.11.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных ООО МЦ «НПО» осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ООО МЦ «НПО») с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки.

7.11.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных ООО МЦ «НПО» осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ООО МЦ «НПО») с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

7.11.3. В случае подтверждения факта неточности персональных данных ООО МЦ «НПО» на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные либо обеспечивает их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом,

действующим по поручению ООО МЦ «НПО») в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

7.11.4. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой ООО МЦ «НПО» или лицом, действующим по поручению ООО МЦ «НПО», ООО МЦ «НПО» в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных или обеспечивает прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению ООО МЦ «НПО». В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, ООО МЦ «НПО» в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные или обеспечивает их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных ООО МЦ «НПО» уведомляет субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

7.11.5. В случае достижения цели обработки персональных данных ООО МЦ «НПО» прекращает обработку персональных данных или обеспечивает ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ООО МЦ «НПО») и уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ООО МЦ «НПО») в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между ООО МЦ «НПО» и субъектом персональных данных либо если ООО МЦ «НПО» не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных действующим законодательством в области персональных данных.

7.11.6. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных ООО МЦ «НПО» прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ООО МЦ «НПО») и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ООО МЦ «НПО»)

в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между ООО МЦ «НПО» и субъектом персональных данных либо если ООО МЦ «НПО» не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных действующим законодательством в области персональных данных.

7.11.7. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в пунктах 7.11.4. – 7.11.6., ООО МЦ «НПО» осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ООО МЦ «НПО») и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен действующим законодательством в области персональных данных.

8. Права субъекта персональных данных

Субъекты персональных данных имеют право:

- получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных;
- обратиться повторно к ООО МЦ «НПО» или направить ему повторный запрос в целях получения информации, касающейся обработки его персональных данных, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- требовать от ООО МЦ «НПО» осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ООО МЦ «НПО»);
- ознакомиться со сведениями, содержащими свои персональные данные, включая право получать копии любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;
- требовать от ООО МЦ «НПО», в случае подтверждения факта неточности персональных данных, уточнения персональных данных;

- требовать от ООО МЦ «НПО», в случае достижения цели обработки персональных данных, прекращения обработки персональных данных;
- требовать от ООО МЦ «НПО», в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, прекращения их обработки или обеспечения прекращения такой обработки;
- обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в суд любые неправомерные действия или бездействие ООО МЦ «НПО» при обработке его персональных данных.

9. Условия обеспечения конфиденциальности информации

9.1. Должностные лица ООО МЦ «НПО», имеющие в силу исполнения ими своих должностных обязанностей доступ к персональным данным, при их обработке должны обеспечивать конфиденциальность этих данных.

9.2. Обеспечение конфиденциальности сведений, содержащих персональные данные, ООО МЦ «НПО» осуществляется в соответствии с Инструкцией о порядке обеспечения конфиденциальности при обработке персональных данных в ООО МЦ «НПО», и иными локальными нормативными актами ООО МЦ «НПО».

9.3. Обеспечение конфиденциальности персональных данных не требуется:

- в случае обезличивания персональных данных;
- для общедоступных персональных данных, то есть данных включенных в целях информационного обеспечения в общедоступные источники персональных данных (в том числе справочники, адресные книги и т.п.) с письменного согласия субъекта персональных данных. В общедоступные источники персональных данных могут включаться его фамилия, имя, отчество, год и место рождения, адрес, номер телефона, сведения о профессии и иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

10. Меры, принимаемые ООО МЦ «НПО», для выполнения требований законодательства в области защиты персональных данных

10.1. ООО МЦ «НПО» самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области персональных данных.

10.2. ООО МЦ «НПО» при обработке персональных данных принимает следующие меры необходимые и достаточные для обеспечения выполнения своих обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области персональных данных:

- назначение ответственного лица за организацию обработки персональных данных;

- издание документов, определяющих политику ООО МЦ «НПО» в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;

- применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;

- осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных действующему законодательству в области персональных данных, требованиям к защите персональных данных, политике ООО МЦ «НПО» в отношении обработки персональных данных, локальным актам ООО МЦ «НПО»;

- оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения действующего законодательства в области персональных данных, соотношение указанного вреда и принимаемых ООО МЦ «НПО» мер, направленных на обеспечение выполнения своих обязанностей;

- ознакомление работников ООО МЦ «НПО», непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику ООО МЦ «НПО» в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

10.3. ООО МЦ «НПО» при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

10.4. Внутренняя защита персональных данных.

10.4.1. Персональные данные, содержащиеся на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах или в запираемых металлических сейфах.

10.4.2. Выдача ключей от сейфов производится руководителем ООО МЦ «НПО», а на период его временного отсутствия – болезнь, отпуск и т.п. – лицом, исполняющим его обязанности. Сдача ключа осуществляется лично руководителю ООО МЦ «НПО».

10.4.3. Персональные данные, содержащиеся на бумажных носителях, сдаются в архив после истечения установленного срока хранения.

10.4.4. Персональные данные, содержащиеся на электронных носителях информации, хранятся в памяти персональных компьютеров пользователей. Доступ к указанным персональным компьютерам строго ограничен кругом лиц, ответственных за обработку персональных данных.

10.4.5. Информация, хранящаяся на электронных носителях защищена паролем доступа,

10.4.6. Мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах включают в себя:

- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке, формирование на их основе модели угроз;

- разработку на основе модели угроз системы защиты персональных данных, обеспечивающей нейтрализацию предполагаемых угроз с использованием методов и способов защиты персональных данных, предусмотренных для соответствующего класса информационных систем;

- проверку готовности средств защиты информации к использованию с составлением заключений о возможности их эксплуатации;

- установку и ввод в эксплуатацию средств защиты информации в соответствии с эксплуатационной и технической документацией;

- обучение лиц, использующих средства защиты информации, применяемые в информационных системах, правилам работы с ними;

- учет применяемых средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним, носителей персональных данных;

- учет лиц, допущенных к работе с персональными данными в информационной системе;

- контроль за соблюдением условий использования средств защиты информации, предусмотренных эксплуатационной и технической документацией;

- анализ фактов несоблюдения условий хранения носителей персональных данных, использования средств защиты информации, которые могут привести к нарушению конфиденциальности персональных данных или другим нарушениям, приводящим к снижению уровня защищенности персональных данных, составление заключений по данным фактам, разработку и принятие мер по предотвращению возможных опасных последствий подобных нарушений;

- описание системы защиты персональных данных.

10.5. Внешняя защита персональных данных.

10.5.1. Персональные данные в зависимости от способа их фиксации (бумажный носитель, электронный носитель) подлежат обработке таким образом, чтобы исключить возможность ознакомления с содержанием указанной информации сторонними лицами.

11. Порядок реагирования на обращения и запросы субъектов персональных данных, их законных представителей и запросы надзорных органов, осуществляющих контроль и надзор в области персональных данных

11.1. ООО МЦ «НПО» предоставляет субъекту персональных данных, персональные данные которого обрабатываются, или его представителю информацию, касающуюся обработки персональных данных соответствующего субъекта, в том числе содержащую:

- подтверждение факта обработки ООО МЦ «НПО» персональных данных;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые ООО МЦ «НПО» способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения ООО МЦ «НПО» сведения о лицах (за исключением работников ООО МЦ «НПО»), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с ООО МЦ «НПО» или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению ООО МЦ «НПО», если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

11.2. Информация, касающаяся обработки персональных данных, предоставляется ООО МЦ «НПО» субъекту персональных данных или его законному представителю при обращении указанных лиц либо получении от них запроса. Запрос субъекта персональных данных должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъ-

екта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с ООО МЦ «НПО» (номер договора, дату заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных ООО МЦ «НПО», подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.3. Сведения, касающиеся обработки персональных данных, предоставляются ООО МЦ «НПО» субъекту персональных данных (его представителю) в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. ООО МЦ «НПО» сообщает субъекту персональных данных (его представителю) информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставляет возможность бесплатного ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение тридцати дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

11.4. ООО МЦ «НПО» вправе отказать субъекту персональных данных в доступе к его персональным данным в случае, когда:

- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма,
- доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц,
- в иных случаях, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

11.5. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, ООО МЦ «НПО» дает в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не пре-

вышающий тридцати дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

11.6. По требованию субъекта персональных данных ООО МЦ «НПО» уточняет его персональные данные, блокирует или уничтожает их в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, ООО МЦ «НПО» вносит в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, ООО МЦ «НПО» уничтожает такие персональные данные. ООО МЦ «НПО» обязано уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

11.7. Обязанности по ООО МЦ «НПО» приема и обработки обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществление контроля за приемом и обработкой таких обращений и запросов возлагаются на ответственного за организацию обработки персональных данных в ООО МЦ «НПО».

11.8. По запросу Уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных ООО МЦ «НПО» представляет информацию, необходимую для реализации Уполномоченным органом своих полномочий, в том числе документы и локальные акты по вопросам обработки персональных данных, и (или) иным образом подтверждает принятие мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

11.9. Поступившие ООО МЦ «НПО» запросы Уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных и иных надзорных органов, осуществляющих контроль и надзор в области персональных данных, передаются для рассмотрения и подготовки проекта ответа директору ООО МЦ «НПО». В случае, если для подготовки проекта ответа требуется участие иных работников ООО МЦ «НПО», ответственный за организацию обработки персональных данных ООО МЦ «НПО» вправе привлекать к работе по составле-

нию указанного документа соответствующих работников ООО МЦ «НПО». Ответ на запрос с соответствующими обосновывающими материалами подписывается директором ООО МЦ «НПО». Ответ на запрос Уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных (иного надзорного органа) направляется в течение тридцати дней с даты получения запроса.

11.10. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя, либо Уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных ООО МЦ «НПО» обязано осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных

12. Ответственность

12.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиты персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

12.2. Директор ООО МЦ «НПО», несет персональную ответственность за нарушение порядка доступа работников ООО МЦ «НПО» и третьих лиц к информации, содержащей персональные данные.

12.3. Работники ООО МЦ «НПО», обрабатывающие персональные данные, несут персональную ответственность за:

- не обеспечение конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;

- неправомерный отказ субъекту персональных данных в предоставлении собранных в установленном порядке персональных данных, чьи персональные данные обрабатывает ООО МЦ «НПО».

Согласие на обработку персональных данных для слушателей ООО МЦ «НПО»

Согласие на обработку персональных данных

Я, нижеподписавший(ая)ся _____

(Ф.И.О. полностью),

проживающий по адресу _____

(по месту регистрации),

паспорт _____

выдан «__» _____

20__ г. _____

код подразделения _____ в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.06 г. «О персональных данных» №152-ФЗ, подтверждаю свое согласие на обработку Обществом с ограниченной ответственностью Межрегиональным центром «Непрерывное профессиональное образование», находящегося по адресу: Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Прохорова, дом 37б, офис 306 (далее – ООО МЦ «НПО») моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата рождения, тип документа, удостоверяющего личность, данные документа, удостоверяющего личность, документ об образовании, адрес регистрации и фактического проживания, контактный телефон, адрес электронной почты, личную подпись, страховой номер индивидуального лицевого счета, трудовой стаж, место работы, занимаемую должность, фотографическое изображение.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях сбора, обработки на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам, с целью формирования федерального реестра сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что ООО МЦ «НПО» гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течении срока хранения информации.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

Порядок отзыва согласия:

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес ООО МЦ «НПО» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю ООО МЦ «НПО». Так же при прекращении обучения ООО МЦ «НПО») обязан прекратить обработку моих персональных данных, указанных в настоящем согласии и (или) уничтожить персональные данные в течении трех дней с момента получения данного отзыва.

Требование об уничтожении не распространяется на персональные данные, для которых нормативно-правовыми актами предусмотрена обязанность их хранения, в том числе, после прекращения отношений в области образования.

Настоящим подтверждаю, что с Положением об обработке персональных данных в ООО МЦ «НПО» ознакомлен (а). Права, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», мне разъяснены.

(подпись)

Настоящее согласие дано мной «__» _____ 20__.

(подпись)

Согласие на обработку персональных данных для сотрудников ООО МЦ «НПО»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Общество с ограниченной ответственностью Межрегиональный центр «Непрерывное профессиональное образование» (далее ООО МЦ «НПО»)

Адрес: 424007, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Прохорова, 37-б, офис 306

ИНН: 121521629

ОРГН: 1171215010010

От:

_____ (Ф.И.О. субъекта персональных данных)

_____ (паспорт, серия, номер, кем выдан, когда)

_____ (Адрес)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,

(Ф.И.О. сотрудника полностью)

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", в целях:

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- заключения и регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;
- отражения информации в кадровых документах;
- начисления заработной платы;
- исчисления и уплаты предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и взносов на обязательное социальное и пенсионное страхование;
- представления работодателем установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц, в том числе сведений персонифицированного учета в Пенсионный фонд РФ, сведений подоходного налога в ФНС России, сведений в ФСС РФ;
- предоставления налоговых вычетов
- обеспечения моей безопасности;
- контроля количества и качества выполняемой мной работы;
- обеспечения сохранности имущества работодателя;

даю согласие ООО МЦ «НПО» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление, доступ, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения (число/месяц/год), место рождения, адрес регистрации, адрес места жительства, контактная информация (номер телефона, электронный адрес), гражданство, семейное положение, состав семьи, фотографическое изображение, видеозображение, паспортные данные, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица, сведения об образовании (уровень образования, наименование учебного заведения, год окончания, номер диплома, специальность/квалификация по диплому, форма профессионального послевузовского образования и т.д.), сведения о повышении квалификации, профессиональной переподготовке, ученая степень и ученое звание, даты присвоения степени/звания, сведения о педагогической нагрузке, сведения о научных и учебно-методических работах, сведения о публикациях в журналах, газетах, сведения о научных, культурных и спортивных достижениях, сведения об аттестации работников, общий трудовой стаж, данные о предыдущих местах работы, информация о приеме, переводе, увольнении, сведения о социальных льготах, сведения о поощрениях и наградах, сведения о временной нетрудоспособности, должность, данные по отпускам, статус военнообязанного, воинское звание, сведения об инвалидности, сведения о несчастных случаях, сведения о наличии судимости, сведения о знании иностранного языка, сведения о командировках, сведения о выплачиваемых алиментах, реквизиты лицевого счета.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

« ____ » _____ 20 ____ г.

С Положением об обработке персональных данных в ООО МЦ «НПО» и требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» ознакомлен(а).

_____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

« ____ » _____ 20 ____ г.